

Verlofaanvraag

1. Vakantieverlof.

Een verzoek om vakantieverlof dient minimaal 2 maanden van te voren aan de directie van de school te worden voorgelegd. Dit kan per mail of door het invullen van het online verlofformulier.

Vakantieverlof is alleen mogelijk als:

- Wegens specifieke aard van het beroep van één van de ouders vakantie tijdens officiële schoolvakanties niet mogelijk is.
- Een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat het opnemen van vakantie binnen de officiële schoolvakanties niet mogelijk is.

Vakantieverlof mag:

- Eenmaal per schooljaar worden verleend.
- Niet langer duren dan 10 schooldagen.
- Niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het nieuwe schooljaar.

Let op: het hebben van een eigen onderneming wil niet zeggen dat je automatisch recht hebt op vakantieverlof. Je komt alleen in aanmerking voor vakantieverlof vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders. Bij het begrip 'specifieke aard van het beroep' dient voornamelijk te worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden of werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode een vakantie op te nemen. Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn (en worden aangetoond) dat een vakantie in de officiële schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakantie een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende. Via boekhoudgegevens, een werkgeversverklaring of anderszins moet aangetoond kunnen worden dat er in de officiële schoolvakanties geen twee weken aaneengesloten vakantie opgenomen kan worden.

In de volgende gevallen wordt geen vakantieverlof verleend:

- Familiebezoek in het buitenland buiten de officiële schoolvakanties.
- Goedkopere tickets in het laagseizoen.
- Omdat tickets al geboekt zijn of omdat er geen tickets in de officiële schoolvakanties meer zijn.
- Vakantiespreiding.
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met de verkeersdrukte.
- Samen reizen/in konvooi rijden.
- Sabbatical.
- Wereldreis/verre reis.

Verlofaanvragen die gaan over bovengenoemde redenen worden gezien als ongeoorloofd verlof en worden niet goedgekeurd. Mocht een leerling afwezig zijn door een van de bovengenoemde redenen, dan wordt dat door de directie gemeld bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente.

2. Gewichtige omstandigheden: 10 schooldagen per jaar of minder.

Een verzoek om verlof in het geval van gewichtige omstandigheden, dient vooraf aan de veranderingen binnen een redelijke termijn, schriftelijk aan de directie van de school te worden voorgelegd. Als gewichtige omstandigheden tellen:

- Het voldoen van een wettige verplichting, voor zover dit niet buiten lesuren kan geschieden.
- Het vervullen van godsdienstige of levensbeschouwelijke verplichtingen.
- Verhuizing, ten hoogste één dag.
- Het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3^{de} graad voor één schooldag of wanneer er ver gereisd dient te worden ten hoogste twee schooldagen.
- Het bijwonen van het huwelijk in het buitenland van bloed- of aanverwanten t/m de 3^{de} graad voor ten hoogste vijf schooldagen.
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten t/m de 3^{de} graad, de duur zal in overleg met directie worden vastgesteld.
- Het overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1^e graad, voor ten hoogste vier schooldagen.
- Het overlijden van bloed- of aanverwanten in de 2^e graad, voor ten hoogste twee schooldagen.
- Het overlijden van bloed- of aanverwanten in de 3^e graad, voor ten hoogste één schooldag.
- Het bijwonen van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders, voor één schooldag.
- Het bijwonen van een 12,5, 25-, 40- of 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders, voor één schooldag.
- Eventueel een andere, naar het oordeel van de directie, belangrijke reden, maar geen vakantieverlof.

Er kan door de directie altijd gevraagd worden om vooraf bewijsmiddelen te overleggen. Bij een huwelijk kan dit bijvoorbeeld een trouwkaart of trouwakte zijn.

3. Regels gewichtige omstandigheden: meer dan 10 schooldagen

Een verzoek om verlof in geval van gewichtige omstandigheden voor meer dan 10 schooldagen per jaar, dient minimaal één maand tevoren via de directie van de school, bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden voorgelegd.

Verlof zal worden verleend indien:

- De ouders een verklaring van een arts of een maatschappelijk werker kunnen overleggen, waaruit blijkt dat verlof noodzakelijk is op grond van medische of sociale indicatie betreffende één van de gezinsleden.

Bezwaarschriftprocedure:

Indien u zich niet met de beslissing van de directie kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing gemotiveerd:

- Een bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school (indien de aanvraag betrekking heeft op vakantieverlof (art. 13a) of gewichtige omstandigheden (art. 14) 10 schooldagen per schooljaar of minder.
- Een bezwaarschrift indienen bij de Gemeente Geldrop t.a.v. de leerplichtambtenaar.

Waarschuwing: De directie is verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente. Tegen ouders kan een proces-verbaal worden opgemaakt.